

# ATTESTATION EMPLOYEUR

Nous, soussignés (nom + adresse).....

.....représentés

Par Mr/Mme..... agissant en qualité de.....

..... et joignable au .....

attestons que Mr/Mme.....

demeurant .....

fait partie à ce jour du personnel de notre société.

Mr/Mme..... doit être présent(e) en poste, selon son

contrat de travail en vigueur, du 10 juillet au 4 août et/ou du 21 août au 1<sup>er</sup>  
septembre 2023

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

A....., le .....

Signature (+ cachet)